

प्रिय,

अर्जुन सिंह,
संयुक्त सचिव,
उत्तरांचल शासन।

लेवा में,

नहानिदेशक,
चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण,
उत्तरांचल, देहरादून।

चिकित्सा अनुभाग-3

देहरादून: दिनांक : 30 मार्च, 2005

विषय: दून चिकित्सालय का नर्सिंग आवासों के भवन निर्माण की स्वीकृति।

महोदय,

उपरोक्त विषयक नहानिदेशक आप के पत्र सं०-74/ 1/आवास./33/2003/ 19715 दिनांक 21.12.2003 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय दून चिकित्सालय के नर्सिंग आवासों के भवन निर्माण हेतु लागत रु० 1,14,52,000.00 (एक करोड़ चौदह लाख पचास हजार मात्र) पर प्रशासनिक एवं वित्तीय अनुमोदन प्रदान करते हुए चालू वित्तीय वर्ष में व्यय हेतु संलग्नानुसार रु० 40,00,000.00 (चालीस लाख मात्र) की धनराशि के व्यय की सहमति स्वीकृति प्रदान की जाती है।

1- एकमुश्त प्राविधानों को कार्य करने से पूर्व विस्तृत प्रस्ताव बनाकर सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त कर लें।

2- कार्य कराते समय लो० नि० विभाग के स्वीकृत विनिर्देशों के अनुरूप कार्य कराये तथा कार्य की गुणवत्ता पर विशेष ध्यान दिया जाये। कार्य की गुणवत्ता का पूर्ण उत्तरदायित्व निर्माण एजेंसी का होगा।

3- उक्त धनराशि तत्काल आहरित की जायेगी तथा तत्पश्चात् परियोजना प्रबंधक उ०प्र०सं०/एम्प०/डी०एल०/जल निगम उत्तरांचल की उपलब्ध कराई जायेगी। स्वीकृत धनराशि का उपभोग प्रारंभिक दशा में इसी वित्तीय वर्ष के भीतर सुनिश्चित किया जायेगा। निर्माण एजेंसी कार्य प्रारम्भ करने से पूर्व यह सुनिश्चित कर ले कि कार्य स्वीकृत लागत में ही पूर्ण कराया जायेगा। ~~उक्त धनराशि का उपयोग केवल निर्माण कार्य के लिए ही किया जायेगा।~~

4- स्वीकृत धनराशि के आहरण से संबंधित बाक्य संख्या एवं दिनांक की सूचना तत्काल उपलब्ध कराई जायेगी तथा धनराशि का व्यय वित्तीय हस्तपुस्तिका में उल्लिखित प्राविधानों में बजट में उल्लेख तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों के अनुसार किया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।

5- आगमन में उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/ अनुमोदित दरों में जो दर शिष्टमूल ऑफ रेट में स्वीकृत नहीं हैं अथवा बाजार भाव से भी ली गयी हों, कि स्वीकृति नियमानुसार कम से कम अधीक्षण स्तर के अधिकारी का अनुमोदन आवश्यक होगा।

6- कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगमन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय।

- 8- एक मुश्त प्राविधत को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगमन गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।
- 9- कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकताएं तकनीकी दृष्टि के मध्य नजर रखते एवं लोक निर्माण विभाग द्वारा प्रचलित दरो/विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।
- 10- कार्य करने से पूर्व स्थल का भूतल भौति निरीक्षण उच्च अधिकारियों एवं भुगर्वेत्ता के साथ आवश्यक करा ले। निरीक्षण के परचाह स्थल आवश्यकतानुसार निदेशों तथा निरीक्षण टिप्पणी के अनुकूल कार्य किया जावे।
- 11- आगमन को जिन नदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गयी है, उसी नद पर व्यय किया जाए, एक नद का दूसरी नद में व्यय कदापि न किया जाए। निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से परीक्षण करा ला जाव, उपयुक्त पायी जाने वाली सामग्री को प्रयोग में लावा जाए।
- 12- स्वीकृत धनराशि को वित्तीय एवं भौतिक प्रगति आख्या प्रत्येक दशा में माह की 07 तारीख तक निर्धारित प्रारूप पर शासन को उपलब्ध कराई जायेगी। यह भी स्पष्ट किया जाएगा कि इस धनराशि से निर्माण का कौन सा अंश पूर्णतया निरंत किया गया है।
- 13- निर्माण के समय यदि किसी कारणवश यदि परिकल्पनाओं/विशिष्टियों में बदलाव आता है तो इस दशा में शासन को स्वीकृति आवश्यक होगी।
- 14- निर्माण कार्य से पूर्व नौव के भू-भाग की गणना आवश्यक है, नौव के भू-भाग की गणना के आधार पर ही भवन निर्माण किया जाव।
- 15- उक्त भवनों के कार्यों को सीधे प्राथमिकता के आधार पर पूर्ण किया जाए ताकि लागत सुरक्षित करने की आवश्यकता न पड़े।
- 16- उक्त व्यय वर्ष 2004-05 के आय-व्यय में अनुदान संख्या -12 के लेखाशीर्षक 4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजागत परिव्यय- आयोजनागत -01 शहरी स्वास्थ्य सेवाएं -110 अस्पताल तथा औपधालय-14-आवासीय भवनों की व्यवस्था 24-वृहत निर्माण कार्य के नामे उल्लेख जायेगा तथा लेखाशीर्षक 4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजागत परिव्यय -आयोजनागत 01- शहरी स्वास्थ्य सेवाएं 001-निदेशन तथा प्रशासन 03-चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण आयुर्वेद होम्योपैथ तथा दूनानी निदेशालय भवन का निर्माण -00-24- वृहत निर्माण कार्य को वृहत से वृहत की जायेगा।
- 17- यह आदेश वित्त विभाग के असा0 सं0-1117/वित्त अनुभाग-2/2004 दिनांक 23.3.05 में प्राप्त सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(अर्जुन सिंह)

संयुक्त सचिव

संख्या व दिनांक तदव

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचना एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1-महालेखाकार, उत्तरांचल, भाजरा देहादून।
- 2-निदेशक, कोषागार, उत्तरांचल देहादून।

4-जिलाधिकारी, देहरादून।

5-मुख्य प्रिकित्ताधिकारी देहरादून।

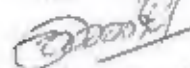
5-परियोजना प्रमन्थक सी०एण्डडी०एल०जल निगम उत्तरांचल।

6-निजी सचिव ना० मुख्य मुख्यमंत्रो।

7-चित्त अनुभाग-2/नियोजन विभाग/एन.आई.सी.

8-गार्ड फाईल ।

आज्ञा से,



(अर्जुन सिंह)

संयुक्त सचिव।

बजट प्राविधान तथा लोकशोधक का विवरण (मानक भर)	भारत भारत अध्यात्मिक कर्म	वित्तीय वर्ष की शेष अवधि में कर्म	अवशेष (भारत) (धनराशि)	लोकशोधक बिस्व भ्रमराशि स्थानांतरित किया जाता है (मानक भर)	शुद्ध विनिर्माण के बाद अवशेष धनराशि	शुद्ध विनिर्माण के बाद कोलम-1 की अवशेष धनराशि	व्ययवृत्ति
1	2	3	4	5	6	7	8
4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूँजीगत परिचय-आयोजनागत -01 शहरी स्वास्थ्य सेवाएँ 001- निदेशन तथा प्रशासन 03- चिकित्सा, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, आयुर्वेद होम्योपैथ तथा यूनानी निदेशालय भवन का निर्माण 24-बृहत निर्माण कार्य				4210-चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूँजीगत परिचय-आयोजनागत -01 शहरी स्वास्थ्य सेवाएँ 110- अस्पताल तथा औषधालय 14-आवासीय भवनों की व्यवस्था 24-बृहत निर्माण कार्य ।			(क) चिकित्सा, स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, आयुर्वेद होम्योपैथ तथा यूनानी निदेशालय भवन का निर्माण योजना में आकर प्रस्ताव के अधिक बजट प्रमाणित होने के कारण भनराशि की बचत है। (ख) अंतराधीन भवनों का निर्माण योजना के अन्तर्गत कम बजट प्रमाणित होने के कारण भनराशि की आकरप्रस्ताव है।
26000	-	5000	21000	4000	14000	22000	
योग-	26000	-	5000	21000	4000	14000	22000

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त पुर्ततीयवर्ष में बजट पैमाने के प्रतिबन्ध
151,156 में अतिरिक्त प्रतिबन्धों एवं सीमाओं का उल्लंघन नहीं होता है ।

(अर्जुन सिंह)

संयुक्त सचिव

उत्तरांचल शासन
वित्त अनुभाग 2

संख्या 1117 (A) वित्त अनु 2/2004

देहरादून: दिनांक: 2005

पुनर्विनियोजन स्वीकृति

(पुल0एम0प-त्त)

अपर सचिव,
वित्त विभाग

सेवा मे,

महालेखाकार,

उत्तरांचल (लेखा एवं हकदारी)

भाजरा सहानपुर रोड, देहरादून ।

संख्या-1776/XXVIII(3)-2004-209/2004 दिनांक तारिख:निकल

प्रतिनिधि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित:-

1. वरिष्ठ कोषाधिकारी/कोषाधिकारी, उत्तरांचल ।
2. वित्त अनुभाग-2
3. गार्ड फाईल

आज्ञा से

(अर्जुन सिंह)

संयुक्त सचिव